

## Показатель «Своевременное ведение журнала»

Показатель «Своевременное ведение журнала» отображает совокупный процент **всех формативных оценок**, выставленных или отредактированных во временном промежутке по часовому поясу школы **между 00:00 дня проведения урока до 13:00 дня**, следующего за днем проведения урока (не включая границы промежутка).

**Примечание:** оценка считается выставленной своевременно, даже если:

- оценка была выставлена несвоевременно, НО отредактирована своевременно;
- оценка была выставлена своевременно, НО отредактирована несвоевременно.

Для классов с критериальной системой оценивания показатель учитывает выставленные формативные отметки только по типу **Работы на уроке - Формативная отметка**.



*Оценки за остальные типы работ на уроке не учитываются в отчете.*

При отсутствии выставленных оценок за период, в отчете «Своевременное ведение журнала» будет отображаться «-» (прочерк). Значение **«прочерк»** показывает только тот факт, что данные для построения отчёта отсутствуют.

## Рекомендации по ведению журнала

**1. Вид работы.** Рекомендуется менять вид работы на уроке заблаговременно, устанавливая наиболее подходящий к конкретному уроку. Педагог может проводить данную работу в начале недели, планируя свои работы на уроках.

**2. Добавление оценок к уроку.** Необходимо добавлять оценки, касающиеся вида работы «ФО - Формативная отметка» **между 00:00 дня проведения урока до 13:00 дня**.

## Контроль показателя с помощью отчёта «Статистика ведения ЭЖД»

Администратор образовательной организации может контролировать уровень показателя «Своевременное ведение журнала» при помощи следующих инструментов:

**Отчёт «Статистика ведения ЭЖД».** С помощью отчета можно ежедневно отслеживать показатель «Своевременное ведение журнала» и понять, где именно допущена ошибка при заполнении журналов. Проанализировав общий отчёт «Статистика ведения ЭЖД: Школа», можно перейти к отчёту [«Статистика ведения ЭЖД: Учителя»](#) по конкретному педагогу, который имеет низкий показатель. Таким образом, можно определить, в каком именно журнале допущена ошибка.

Рекомендуется выбирать в качестве периода для формирования отчёта неделю с воскресенья по субботу, так как отчёт [Мониторинге активности](#) формируется раз в неделю именно за этот период.

**Отчёт «История изменений - Журнал».** С помощью данного отчёта также можно определить, какие оценки были выставлены несвоевременно (не в день проведения урока, либо в день проведения урока позже заданного времени). Своевременность выставления можно определить, сравнив даты в колонке «Урок № / Дата» и заголовке (ячейки с белым фоном и датой).

Учебный год: 2015/2016 2016/2017 2017/2018 2018/2019 2019/2020 **2020/2021**

Класс: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 10 11  
 0 1-а 2-а 3-а 4-а 5-а 6-а 7-а 8-а 10-а 11-а  
 1-а 2-б 3Б 4-а 5 К 6-а 7к 8-а 10-а 11 в  
 1-г 3В 4-б 5-а Демо 6 7-а 10-а 11-а  
 Демо 4 10-б

Предметы: Алгебра

Периоды: **1-я четверть** 2-я четверть 3-я четверть 4-я четверть Итоговые

Уроки: с 01.09.2020 по 29.10.2020 Применить

Время	Автор изменений	Урок № Дата	Дей- ствие	Вид отметки	Вид работы	Старое значение	Новое значение	Ученик
30.10.2020								
10:46:20	Искандерова А.А.	1 урок 19.10.2020	Удл.	Оценка	ФО	6		Килькин С.
10:46:18	Искандерова А.А.	1 урок 19.10.2020	Удл.	Оценка	ФО	5		Бакасов Д.
29.10.2020								
19:34:14	Готовцева Ю.В.	2 урок 08.09.2020	Изм.	Коммент.		Исп...	И...	Ахметов А.
19:32:20	Готовцева Ю.В.	2 урок 08.09.2020	Доб.	Коммент.			Исп...	Ахметов А.
19:31:46	Готовцева Ю.В.	2 урок 08.09.2020	Удл.	Коммент.		Исп...		Ахметов А.
19:31:37	Готовцева Ю.В.	2 урок 08.09.2020	Доб.	Коммент.			Исп...	Ахметов А.

**Отчёт «Статистика ведения ЭЖД: Школа»**

Отчёт «Статистика ведения ЭЖД: Школа» позволяет отслеживать и анализировать ведение журналов и заполнение календарного планирования в образовательной организации за конкретный временной промежуток.

**Для построения отчёта необходимо выбрать:**

- учебный год;
- временной промежуток;
- параметры показателей:
  - «% заполняемости тем»;
  - «% уроков с ДЗ»;
  - «Ведение планирования»;
  - «Ведение журнала»;
  - «Своевременное ведение журнала».

Возможны следующие значения показателей:

- **«любой»** - все сотрудники, с любым % (включая 100% и 0%) заполняемости по показателю;
- **«100%»** - все сотрудники, со 100% заполняемостью по показателю;
- **«0%»** - все сотрудники, с 0% заполняемостью по показателю.

После чего необходимо нажать на кнопку «Построить отчёт».

**Отчёт отображается в виде таблиц, содержащих следующую информацию:**

**Таблица №1**

- наименование образовательной организации;
- общий % уроков с ДЗ;
- общий % заполнения тем;
- общий % ведения планирования;
- суммарное количество журналов с выставленными отметками;
- общий % ведения журнала;
- общий % своевременного ведения журнала.

**Таблица №2**

- ФИО всех сотрудников;
- % уроков с ДЗ у сотрудника;
- % заполнения тем у сотрудника;
- % ведение планирования у сотрудника;
- количество журналов с выставленными отметками у сотрудника;
- % ведения журнала у сотрудника;
- % своевременного ведения журнала у сотрудника.

**Примечание:** по клику на ФИО сотрудника можно перейти к отчёту «Статистика ведения ЭЖД: Учителя».

Учебный год: 2015/2016 2016/2017 2017/2018 2018/2019 **2019/2020**

Временной промежуток: с  по

% заполнения тем: Любой 100% 0%

% уроков с ДЗ: Любой 100% 0%

Ведение планирования: Любой 100% 0%

Ведение журнала: Любой 100% 0%

Своевременное ведение журнала: Любой 100% 0%

**Построить отчёт**

Образовательная организация	% уроков с ДЗ	% заполнения тем	Ведение планирования, %	Количество журналов с выставленными отметками	Ведение журнала, %	Своевременное ведение журнала, %
№1 Мектеп-гимназия	28,4	33,95	34,31	80 из 131	33,64	1,32
Учитель	% уроков с ДЗ	% заполнения тем	Ведение планирования, %	Количество журналов с выставленными отметками	Ведение журнала, %	Своевременное ведение журнала, %
Учитель не указан	0,39	0,07	0,58	13 из 34	6,77	0
Абдрахманова Г. А.	59,62	64,09	64,5	6 из 6	53,73	0,86
Абдуалиева З.	2,94	23,61	23,61	4 из 5	9,72	15,38

**Для подсчёта показателей используются следующие формулы:**

- **% уроков с ДЗ** = (количество уроков, к которым выдано ДЗ) \* 100 / (количество уроков в расписании за выбранный временной промежуток).

**Примечание:** в отчете не учитываются первые уроки по предметам в отчетном периоде, так как первый урок в отчетном периоде не имеет ДЗ. Также о том, почему ещё параметр «% уроков с ДЗ» может быть не равен 100%, подробно рассказано в статье [«Почему процент уроков с домашним заданием не равен 100%?»](#).

 Параметр «% уроков с ДЗ» учитывает ДЗ по сроку выполнения и авторству.

- **% заполнения тем** = (количество уроков, на которые записаны темы) \*100 / (количество уроков в расписании за выбранный временной промежуток).
- **Ведение планирования** = (количество уроков, к которым выдано хотя бы одно ДЗ или в которых заполнена тема урока) \* 100 / (количество уроков в расписании за выбранный временной промежуток).
- **Количество журналов с выставленными отметками** = количество журналов учителя, где за отчетный период есть хотя бы одна оценка, хотя бы одна отметка о присутствии, хотя бы один комментарий к уроку или выставлена галочка о проведении урока, и общее количество журналов, которые учитель обязан заполнять.
- **Ведение журнала** = (количество уроков за период, в которых стоит хотя бы одна оценка, отметка о посещаемости, комментарий к уроку, поставлена галочка о проведении урока) \* 100 / (количество уроков в расписании за выбранный временной промежуток).
- **Своевременное ведение журнала** = (100 \* количество своевременно выставленных оценок за работу на уроке за период / общее количество выставленных оценок работу на уроке за период). Подробнее о показателе рассказано в статье [«Показатель «Своевременное ведение журнала»](#).

**Примечание:** при расчете показателей учитываются уроки по плану и **перенесенные уроки**, фактическая дата проведения которых попадает на отчетный период. Отмененные уроки в расчете **не** участвуют.

**Видимость отчёта:** все сотрудники.