

Жаңа оқу жылының басында **әкімшіге** жаңа сыныптар құруды бастау ұсынылады.

Жүйеде жаңа сынып құру үшін қажет:

- «Әкімшілік» бөліміне өту;
- «Жаңа сынып» батырмасын басу;

Мектепке әкімшілік ету

Адамдар

- Адамдар тізімі Табу
- Жаңа адам
- Импорттау
- Шақырулар
- Бұйрықтар

Сыныптар

- Сыныптар тізімі Табу
- Жаңа сынып Мысалы, 7а

- сыныптар тізімі парақшасында да жаңа сынып құру батырмасы бар:

№1 Мектеп-гимназия > Әкімшілік ету

Сыныптар



2021 /2022 оқу жылы
Ағымдағы жыл

| | | | | | | | | | | | |
|-----|------------|------------|-----|---------------|------------|------------|-----|-----|----------|------------|--------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 0-а | 1-ә 1-а | 2-ә 2-г | 3-ә | 4-в Демо 4 | 5-а 5-б | 6-ә 6-а | 7-ә | 8-к | 9 9-ә | 10 10-ә | 11-а 11-б |

- келесі деректерді енгізу:
 - «**Сынып коды**» - сабақ кестесінде, білім алушылардың күнделіктері мен журналдарында көрсетілетін сыныптың қысқаша атауы. Таңбалардың максималды саны-19;
 - «**Атауы**» - толық атауы қажет кезде қолданылады.
 - «**Ауысым**» - стандартты тізімнен оқу ауысымы таңдалады.
 - бірінші;
 - екінші;
 - үшінші.
 - «**Ең үлкен топтасу, адам**» - СанЕмН талаптарына сәйкес оқушылардың ең көп санын енгізу қажет;
 - «**Сынып типі**» - сынып түрі стандартты тізімнен таңдалады:
 - жалпы білім беру - жалпы білім беретін сыныпта барлық пәндер стандартты оқу жоспарына сәйкес оқытылады.
 - түзету - даму ерекшеліктері бар балаларды оқытуға бағытталған сынып түрі.
 - басқа - егер ашылмалы тізімнен қолайлы нұсқа болмаса, басқасын көрсетуге болады, мысалы, гуманитарлық немесе техникалық ғылымдар сияқты белгілі бір пәнге немесе бір бағыттағы пәндерге баса назар аударылатын мамандандырылған сыныптар үшін.
 - «**Оқу тілі**» - стандартты тізімнен таңдалады. Бірнешеуін таңдауға болады;
 - «**Параллель**» - оқу жылы таңдалады. Егер сынып бірінші жылы оқыса, бірінші параллельді, екінші - екінші және т.б. таңдау керек.
 - түлектер сыныбы - құсбелгіні тек ағымдағы оқу жылында бітіріп шығарылатын сыныптарға қою керек.
 - «**Оқу жылы**» - қажетті оқу жылы таңдалады.
 - «**Журнал түрі**» - жиынтық бағалау журнал түрі таңдалады.

- «Есептік кезең» - бұрын жасалған есептік кезеңдер тізімінен таңдалады.
- «Қоңыраулар кестесі» - бұрын жасалған кестелер тізімінен таңдалады.
- «Сабақтардың белгіленуі» - сыныпта сабақ қандай сабақтан басталатынын көрсету үшін қолданылады:
 - кестедегі сабақтардың нөлдік нөмірлерін қосу;
 - кестеде сабақтардың нөлдік нөмірлерін өшіру.
- «Сипаттама» - қосымша ақпаратты енгізу үшін.

«Қызметкерлер» блогында сынып жетекшісі және қызметкердің жұмысын бастаған күні, осы сыныптың жетекшісі және сынып психологы көрсетіледі.

Егер сынып құру қате болса, оны жоюға болады. Толығырақ мақалада: [Сыныпты қалай жоюға болады?](#)